**Министерство образования Нижегородской области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**"Шатковский агротехнический техникум"**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **УТВЕРЖДЕНО** **Приказом директора ГБПОУ ШАТТ от 01.09.2017 г. № 100-ОД** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом общежитии**

**Государственного бюджетного**

**профессионального образовательного учреждения**

**«Шатковский агротехнический техникум»**

р.п. Шатки

Нижегородская область

2017 г.

**1. Общие положения**

1.1. Положение о студенческом общежитии (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шатковский агротехнический техникум» (далее по тексту – Техникум) и регламентирует порядок предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилой площади в общежитии, определяет порядок заселения и выселения из него, размер и порядок оплаты за проживание в общежитии.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.39);
* Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ (в ред. от 06.07.2016);
* Постановлением правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. № 1190 «О правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»
* Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации».
* Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, положением о студенческом общежитии (Письмом Рособразования от 27.07.2007 N 1276/12-16);
* Федеральным законом от 21.12.1996 года N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
* Федеральным законом от 17.12.2009 года N 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части уточнения механизмов и условии предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, мер социальной поддержки;
* Уставом техникума

и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Студенческое общежитие (далее – студенческое общежитие) Техникума, предназначено для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной форме обучения, и абитуриентов.

Абитуриентам общежитие предоставляется на период прохождения вступительных испытаний по специальностям среднего профессионального образования, по которым федеральным законодательством устанавливаются вступительные испытания.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств регионального бюджета, выделяемых Техникуму, платы за пользование студенческим общежитием и внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Техникума.

1.5. Руководство функционированием общежития, укреплением и развитием его материальной базы, осуществляет заместитель директора техникума по безопасности и хозяйственной работе, который непосредственно подчиняется директору техникума.

1.6. Организацию бытового обслуживания проживающих, их безопасность обеспечивает комендант общежития, который подчиняется заместителю директора по безопасности и хозяйственной работе.

1.7. Организацию досуговой деятельности, создание условий для самосовершенствования и развития личности, педагогическое сопровождение проживающих в общежитии обеспечивает воспитатель, который подчиняется заместителю директора по воспитательной работе.

1.8. Общее руководство за деятельностью общежития и его сотрудников осуществляет директор техникума.

1.9. В Техникуме в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (Приложение 1), которые утверждаются директором техникума по согласованию со студенческим Советом общежития.

1.20. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех сотрудников техникума и проживающих в общежитии.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии **имеют право:**

* проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
* пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
* вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
* переселяться с согласия администрации Техникума в другое жилое помещение студенческого общежития;
* избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
* участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны**:

* строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
* бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
* своевременно, в установленном Техникуме порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
* выполнять положения заключенного с администрацией Техникума договора найма жилого помещения;
* возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.6. Администрация Техникума осуществляет непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

2.7. Администрация Техникума **обязана:**

* обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
* при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
* содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
* заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
* укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
* укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
* своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
* обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
* временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
* содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
* осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
* обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
* обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
* обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

2.8. Руководитель студенческого общежития (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее директором Техникума.

2.9. Комендант студенческого общежития **обязан обеспечить:**

* непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
* вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
* предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
* учет и доведение до руководителя Техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
* информирование руководителя Техникума о положении дел в студенческом общежитии;
* создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
* нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
* чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.
	1. Комендант студенческого общежития:
* разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
* вносит предложения руководителю Техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
* совместно со Студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю Техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
* принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
* вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

2.11. Комендант студенческого общежития совместно со Студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

**3. Порядок предоставления мест в общежитии**

3.1. Места в общежитии предоставляются иногородним обучающимся в установленном настоящим Положением порядке.

3.2. Места в общежитии предоставляются лицам, зачисленным на первый курс и нуждающимся в общежитии. Факт нуждаемости в общежитии фиксируется в заявлении поступающего в техникум при подаче документов. Факт нуждаемости в общежитии не влияет на возможность зачисления в техникум. В случае невозможности предоставления на конкурсной основе места в общежитии поступающий на обучение зачисляется без предоставления места в общежитии.

3.3. Место в общежитии предоставляется на весь срок обучения в случае его предоставления при зачислении и выполнении требований Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и других локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы проживания в общежитии.

3.4. Общее количество мест в общежитии, выделенных в текущем году на поступающих в техникум, объявляется не позднее 1 июня текущего года. Информация размещается на официальном сайте техникума.

3.5. Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

* обучающиеся, поступившие на места, финансируемые из бюджета:
* - из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей;
* - инвалиды 1 и 2 группы;
* - из малообеспеченных семей;
* - из многодетных семей.
* иные, поступившие на места, финансируемые из бюджета;
* поступившие, с полным возмещением затрат на обучение.

К заявлению (приложение 2) прилагаются документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение местом в общежитии.

3.6.Места в общежитии при их наличии выделяются, как правило, для проживания в течение всего периода обучения.

3.7. Предоставление мест осуществляется приказом директора техникума. Решение о предоставлении места в общежитии принимается на основании личных заявлений (Приложение 2) обучающихся либо заявлений на временное проживание (Приложение 3). Заявления подаются поступающими в техникум на 1-й курс по очной или заочной форме обучения в приемную комиссию в сроки действия приемной кампании.

3.8. Места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются решением директора техникума по согласованию со Студенческим советом общежития, исходя из имеющегося жилого фонда. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одной образовательной организации (техникума), договор с ними заключается в отдельности при наличии свободных мест. Преимущественное право имеет обучающийся техникума, нуждающийся в жилой площади, перед супругом (супругой) студентки (студента) техникума.

Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и другими локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы проживания в общежитии.

3.9. Студентам заочной формы обучения места в общежитии предоставляются на период экзаменационной сессии при наличии свободных жилых помещений.

3.10. Студенты, проживающие в общежитии, обязаны строго соблюдать и выполнять Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.

3.11. При отчислении или предоставлении академического отпуска проживание в общежитии возможно по согласованию с директором, как правило, в течение трех дней со дня издания приказа.

3.12. На основании приказа директора техникума о заселении в общежитие комендант общежития заключает договор (Приложение 4) с проживающими в срок до 10 сентября текущего учебного года.

В случае заселения нуждающихся в общежитии в течение учебного года договор заключается, как правило, в день заселения, но не позднее двух дней со дня предоставления места в общежитии.

**4. Порядок заселения и выселения из общежития**

4.1. Обучающийся подает заявление (соответствующей формы) в установленные п. 3.7 настоящего Положения сроки.

4.2. Приемной комиссией представляются списки обучающихся 1-х курсов, которые нуждаются в предоставлении мест в общежитии, директором издается приказ на заселение, проект которого вносит комендант общежития, как правило, в срок до 03 сентября текущего года.

4.3. Конкретная дата заселения в общежитие устанавливаются ежегодно, указывается на официальном сайте.

4.4. Вселяемые в общежитие лица в обязательном порядке должны:

* ознакомиться с Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития;
* пройти инструктаж по технике безопасности;
* пройти инструктаж по пожарной безопасности;
* ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами;
* ознакомиться с порядком выселения проживающих из студенческого общежития;
* заключить Договор.

4.5. Вселение обучающихся осуществляется на основании личного заявления и договора. Обучающиеся, другие категории проживающих подписывают договор на проживание в общежитии и выполняют все требования работников общежития по оформлению необходимой документации.

4.6. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется директором техникума, исполняется комендантом общежития, как правило, в срок до 30 октября текущего учебного года.

Проживающие в общежитии в течение трех дней со дня заселения самостоятельно получают, оформляют и сдают коменданту следующие документы на регистрацию: заявление о регистрации по месту пребывания, карточку регистрации, адресный листок прибытия, корешок направления для постановки на воинский учет (юноши), листок статистического учета мигранта.

Лица, не представившие документы на регистрацию в течение трех дней со дня заселения, теряют право на проживание.

4.7. Военнообязанные студенты обязаны на период обучения встать на воинский учет по месту регистрации. Необходимо сняться с воинского учета по месту постоянного проживания (временной регистрации). Постановка на военный учет осуществляется в установленном порядке. Консультацию по постановке на воинский учет и адрес военкомата можно получить в канцелярии техникума у секретаря учебной части. Студенты, проживающие в общежитии, получают регистрацию на время проживания в общежитии. Нет необходимости выписываться с постоянного места проживания

4.8 Жилая комната, как правило, закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

4.9. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития (комнаты) в другое производится по решению администрации техникума.

4.10. Статус проживающего в общежитии обязывает соблюдать нормы общественного и личного поведения, уважать мнения и привычки других.

4.11. Проживающие в общежитии обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарной гигиены; бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития; нести ответственность за имущество, переданное им во временное пользование (Приложение 5).

4.12. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором.

4.13. При выселении из общежития проживающий обязан сдать коменданту общежития с оформлением Акта сдачи-приемки (Приложение 6).

4.14. Выселение из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения, по причине академической неуспеваемости, поличному заявлению проживающих (Приложение 7); при отчислении обучающихся из техникума по окончании срока обучения; другим причинам.

4.15. За личные вещи проживающего, оставленные после освобождения жилого помещения, руководство общежития ответственности не несет.

4.16. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м2 жилой площади на одного проживающего.

**5. Порядок создания и работы Комиссии по расселению**

5.1. Комиссия по заселению общежития (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом ГБПОУ ШАТТ, Положением о студенческом общежитии и другими локальными актами Техникума.

5.2. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора. В Комиссию входят:

* заместитель директора по учебно-воспитательной работе – председатель Комиссии;
* социальный педагог;
* комендант общежития;
* воспитатель общежития;
* представители обучающихся.

Секретарь Комиссии избирается на первом заседании простым большинством голосов.

5.3. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений обучающихся о заселении в общежитие. Комиссия рассматривает поданные заявления и решает вопрос о предоставлении мест в общежитии на учебный год. Комендант общежития, совместно с воспитателем определяет комнату для проживания обучающегося, учитывая мнение обучающегося.

5.4. Заседание протоколируется секретарем, оформляется протоколом и подписывается всеми членами Комиссии. На основании протокола издается приказ по Техникуму о заселении в общежитие.

5.5. На основании приказа по Техникуму о заселении комендант общежития заключает договор найма жилого помещения между обучающимся и администрацией Техникума.

**6. Размер и порядок оплаты за проживание в общежитии**

6.1. Размер оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется настоящим Положением с учетом мнения Студенческого совета.

6.2. В расчет стоимости размера оплаты за проживание в общежитии для обучающихся техникума включаются следующие услуги: обслуживание сантехнического оборудования; текущий ремонт помещений, оборудования и инвентаря; аварийно-ремонтные работы; уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств; санобработка мест общего пользования; вывоз мусора; пользование учебными комнатами, филиалом читального зала библиотеки, комнатами отдыха, медицинским пунктом; электрическими плитами в оборудованных кухнях, душевыми, мебелью, другим инвентарем; обеспечение постельными принадлежностями; стирка белья.

6.3. Администрация техникума по согласованию со Студенческим советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные платные услуги, не входящие в перечень услуг, обозначенных в пункте 5.2 настоящего Положения. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Техникума с проживающим.

6.4. Дополнительный список услуг, предоставляемых по желанию студентов и оплачиваемых, исходя из расценок, устанавливаемых приказом директора ежегодно, включает следующие: проживание в комнатах повышенной комфортности; пользование в комнатах личными электроприборами, в том числе энергоемкими; дополнительные меры по обеспечению безопасного проживания в общежитии (установка видеонаблюдения), другое. Список уточняется и/или корректируется ежегодно в зависимости от предоставляемых в текущем году дополнительных услуг.

6.5. Размер платы за пользование жилым помещением и дополнительные услуги устанавливается ежегодно. Оформляется приказом директора техникума, как правило, не позднее первого июня текущего учебного года на следующий учебный год.

6.6. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие с полным возмещением затрат на обучение, в соответствии с договором оплачивают в полном объеме непосредственно не связанные с учебным процессом услуги за пользование общежитием, по тарифам, утвержденным приказом директора, а также по прямым договорам, заключенным техникумом с иностранными юридическими лицами.

6.7. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

6.8. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном Техникумом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.9. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

6.10. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся два раза в год: до 10-го сентября – за первый учебный семестр, до 10 февраля – за второй учебный семестр, так же плата за проживание может взиматься полностью за весь учебный год; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование общежитием не взимается.

6.11. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в Техникуме.

6.12. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся Техникума не может превышать 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов Техникума.

6.13. Все средства, поступающие от оплаты за пользование общежитием, остаются в распоряжении техникума и направляются на частичное покрытие текущих расходов, связанных с проживанием студентов и эксплуатацией общежития, используются для укрепления материальной базы организации, проведения воспитательной работы с обучающимися в техникуме.

**7. Общественные организации обучающихся и органы**

**самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее –СО), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением (Приложение 8). СО имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Техникума.

СО координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

СО совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.2. С СО должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

* меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
* план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов СО за успешную работу.

7.3. На каждом жилом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями СО и администрации общежития.

**8. Заключительные положения**

8.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора.

8.2. Вносить предложения по изменению настоящего Положения имеет право директор техникума, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель Студенческого совета общежития по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

8.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

Положение об общежитии принято

на заседании педагогического совета

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. № \_\_\_

***Приложение 1***

*к Положению о студенческом общежитии*

**ПРАВИЛА**

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) регулируют режим проживания в общежитии, права и обязанности проживающих и администрации общежития, их ответственность, взаимодействие общественных органов управления Студенческого общежития с администрацией и являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шатковский агротехнический техникум» (далее – техникум).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии и другими локальными нормативными актами ГБПОУ ШАТТ, регламентирующими деятельность общежития.

1.3. Студенческое общежитие (далее – общежитие) предназначено для временного размещения и проживания иногородних студентов на период обучения; абитуриентов – на период прохождения вступительных испытаний по специальностям среднего профессионального образования, по которым федеральным законодательством устанавливаются вступительные испытания; других категорий граждан при наличии свободных мест (далее – проживающие).

1.4. По инициативе проживающих в общежитии формируется Студенческий совет общежития (далее – Совет), который участвует в совершенствовании социальных и жилищно-бытовых условий, в решении вопросов жизнедеятельности, развивает социальную активность студентов, поддерживает и реализует социальные инициативы, защищает и представляет права и интересы проживающих и действует на основании Положения о студенческом совете общежития.

1.5. Общежитие имеет учебные комнаты для самостоятельных занятий и отдыха, помещение библиотеки с читальным залом, бытовые помещения общего пользования (кухни, душевые, умывальные комнаты и т.п.).

1.6. Порядок предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилого помещения в общежитии, порядок заселения и выселения из него, размер и порядок оплаты за проживание в общежитии, льготы для обучающихся по очной форме обучения регламентируется Положением о студенческом общежитии.

**2. Порядок прохода в общежитие, пользования жилой площадью и инвентарем**

2.1. Проживающим обеспечен круглосуточный доступ в общежитие.

2.2. При проходе в общежитие:

2.2.1 студенты техникума, не проживающие в общежитии, предъявляют на посту дежурного по общежитию студенческий билет;

2.2.2 лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, предъявляют на посту дежурного по общежитию документ, удостоверяющий личность (паспорт).

2.3. Дежурный по общежитию заносит сведения о студентах техникума, не проживающих в общежитии, в Журнал регистрации посещений студентами техникума общежития (Приложение А) о времени его прихода и ухода, о лице, к которому направляется посетитель, месте его проживания, а посетитель обязательно оставляет ему студенческий билет.

2.4. Дежурный по общежитию заносит сведения о лицах, указанных в п.2.2.2 в специальный Журнал регистрации посещений о времени его прихода и ухода, паспортных данных, о лице, к которому направляется посетитель, месте его проживания, а посетитель обязательно оставляет ему документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение).

2.5. Проживающие обязаны встретить гостя на вахте. При этом у дежурного по общежитию необходимо оставить документ гостя, удостоверяющий его личность.

2.6. Любые грубые действия по отношению к дежурному по общежитию, отказ предъявить студенческий билет или документ, удостоверяющий личность, расценивается как грубое нарушение настоящих Правил.

2.7. Вход в общежитие запрещен с животными, пивом и другой алкогольной продукцией, холодным и огнестрельным оружием, взрывчатыми, ядовитыми и другими опасными веществами.

2.8. Лицу, нарушающему пункты 2.2.-2.7., вход в общежитие запрещен.

2.9. Время посещения общежития лицами, обучающимися в техникуме, устанавливается до 21.00. Информация о времени посещения доводится до сведения коменданта общежития (воспитателя), согласовывается с ним.

2.10. Обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны заранее обсудить с соседом по комнате и получить его согласие на приглашение друзей или устройства праздника.

2.11. Ответственность за соблюдение гостями настоящих Правил возлагается на приглашающего его в общежитие.

2.12. За нарушение пропускного режима виновные лица подвергаются административному взысканию.

2.13. Проживающему в общежитии на период пользования жилым помещением передается в пользование имущество и инвентарь, находящиеся в комнате для проживания. Проживающий за утерю, порчу имущества обязан выплатить стоимость утраченного, испорченного имущества и инвентаря в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или возместить стоимость ремонта на основании составленного Акта сдачи-приемки.

2.14. При выселении из общежития проживающий обязан сдать коменданту общежития вместе с Актом сдачи-приемки.

2.15. За каждым проживающим закрепляется место в комнате. Самовольное переселение проживающих, самовольный перенос имущества и инвентаря из одной комнаты в другую, самовольная переделка электропроводки и ремонт электросети запрещается.

**3. Порядок выполнения требований пожарной безопасности и техники безопасности**

3.1. При заселении в общежитие со всеми проживающими заместителем директора по БиХР производится инструктаж по пожарной безопасности и технике безопасности с обязательной фиксацией под личную роспись в журналах: «Журнал инструктажа по пожарной безопасности», «Журнал инструктажа по технике безопасности» и «Журнал инструктажа по электробезопасности».

3.2. Все проживающие в общежитии обязаны строго соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности. В случае возникновения пожара, другой чрезвычайной ситуации (запаха гари, дыма и других признаков) проживающий обязан поставить в известность воспитателя, дежурного по общежитию с указанием точного места происшествия и оказать содействие в проведении эвакуационных мероприятий (проинформировать проживающих на пути эвакуации).

3.3. Проживающие в общежитии должны знать место расположения средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты и правила их применения.

3.4. Проживающие в общежитии обязаны принимать участие в учениях и тренировках в соответствии с планом основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на год, на основании распорядительного акта администрации техникума (приказа). За несоблюдение требований, предъявляемых к поведению человека в чрезвычайной ситуации, проживающие несут административную ответственность.

3.5. В целях предупреждения пожара и возгорания категорически запрещается:

3.5.1. загромождать эвакуационные выходы (проходы, лестничные клетки), подступы к средствам пожаротушения, выходы из комнат;

3.5.2. пользоваться в комнатах электроплитками, микроволновыми печами и другими электронагревательными приборами;

3.5.3. производить какие-либо самостоятельные работы по электропроводке;

3.5.4. оставлять без присмотра включенными электроплиты на кухне, компьютеры, телевизоры в и другие электронагревательные приборы.

3.6. В целях предупреждения пожара и возгорания категорически запрещается использовать энергонагревательные приборы и аппаратуру, не имеющую сертификацию в Российской Федерации (сертификат, паспорт с указанием срока годности и времени покупки), без наличия прибора системы автоматического выключения (размыкания цепи электропитания), исключающего возникновение пожара, отсутствия под ним подставки из нержавеющего материала не менее размера проекции прибора на горизонтальную плоскость, имеющих низкую мощность прибора без имеющего на то договора на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии.

3.7. При использовании электроприборов в комнатах студенческого общежития необходимо неукоснительно выполнять следующие требования:

3.7.1. не включать одновременно несколько приборов, общая мощность которых превышает 2 кВт. (При большей мощности может произойти перегрузка сети и срабатывание автоматической защиты, что доставит неудобство Вам и вашим соседям);

3.7.2. равномерно распределять нагрузку на электророзетки в комнатах и коридоре (не более 2,0-2,25 кВт на каждую из двух электророзеток в комнате на В2-В14 и не более чем по 0,5 кВт на каждую из двух электророзеток в комнате и не более 3,0-3,5 (6-7) кВт на дополнительную электророзетку в коридоре секции на В15-В18 и Б2-Б18). (Подключение большей нагрузки к одной электро-розетке через тройники может привести к повреждению электропроводки, короткому замыканию и пожару).

3.8. При необходимости, использовать полностью исправные тройники, удлинители, рассчитанные на необходимый ток {мощность (Вт) = ток (А) х 220(В), 1 кВт = 1000 Вт}.

3.9. Приборы, в конструкции которых предусмотрена работа от сети с заземлением, должны быть включены электророзетку с заземлением (на В2-В14 – любая в комнате, на В15-В18 и Б2-Б18 – дополнительная электророзетка в коридоре секции).

3.10. Уходя из комнаты, выключать все электроприборы из электророзеток и верхний свет, кроме, возможно, холодильника.

3.11. В общежитии техникума ЗАПРЕЩЕНО использовать поврежденные или неисправные, а также не прошедшие сертификацию в Российской Федерации электроприборы, тройники и удлинители. В общежитии ЗАПРЕЩЕНО подключать электроприборы к сети верхнего освещения. Пользоваться электроприборами, суммарная потребляемая мощность которых превышает 1,5 кВт.

3.12. Строгий контроль над использованием приборов и соблюдением настоящих правил возлагается на проживающих и коменданта, воспитателей, дежурного по общежитию.

3.13. Курить в общежитии СТРОГО ЗАПРЕЩЕНО.

**4. Права проживающих в общежитии студентов**

4.1. Проживающие в общежитии **имеют право**:

* проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения настоящих Правил и договора найма;
* пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, оборудованием, инвентарем общежития;
* обращаться к администрации общежития с просьбами о ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
* участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
* участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга, других интересов проживающих;
* пользоваться разрешенными в установленном порядке электроприборами с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

**5. Обязанности проживающих в общежитие студентов**

5.1. Проживающие в общежитии **обязаны:**

* выполнять условия заключенного Договора найма;
* соблюдать требования настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии, других локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы проживания в общежитии. В случае нарушения Правил составляется Акт (Приложение Б);
* соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм;
* в установленным порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также постановки на воинский учет;
* при отчислении из техникума, а также изменении условий обучения (перевод на другую форму обучения, академический отпуск и т.п.) проживающий обязан в 3-х-дневный срок с момента выхода приказа, освободить помещение;
* принимать посетителей в отведенное время;
* соблюдать общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к административному, обслуживающему персоналу и другим проживающим, не посягать на их честь и достоинство;
* проживать в закрепленной за ним жилой комнате;
* сообщать администрации общежития о нарушении другими проживающими настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии, договора найма;
* своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и при наличии соответствующего в договоре пункта, за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг, выбранных проживающим по его желанию;
* бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование;
* экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
* переселяться в другое жилое помещение при необходимости проведения ремонтных работ;
* во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
* соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
* соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
* производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
* своевременно сообщать администрации общежития о неисправностях инженерно-технического оборудования, обеспечить доступ сотрудников для выполнения ремонтных работ;
* возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством, договором найма, соответствующим актом, оформленным сотрудниками техникума по результатам ущерба (Приложение В);
* по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
* предоставлять коменданту общежития дубликат ключа от занимаемого помещения в случае согласованной с администрацией общежития замены замка (личинки);
* соблюдать условия эксплуатации бытовой и электротехники. При размещении электротехники в помещении общежития обеспечить свободную циркуляцию воздуха согласно инструкции;
* при убытии из общежития отключить от электросети все бытовые электроприборы;
* при длительном отсутствии (более 2-х недель) ставить в известность администрацию общежития. В случае если проживающий не будет проживать в общежитии в течение длительного периода времени, он обязан написать соответствующее заявление на имя коменданта общежития, сдать ключи от комнаты, полученные постельные принадлежности и инвентарь и освободить комнату;
* обеспечить возможность доступа в жилую комнату администрации общежития с целью проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии **запрещается**:

* проносить в общежитие спиртные напитки, пиво, наркотические и запрещенные к употреблению вещества;
* появляться и находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения; потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
* принимать посетителей после 21 часа;
* незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и/или оставлять их на ночь;
* предоставлять комнату для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
* пользоваться в комнатах электрообогревателями, эл. плитками, эл. утюгами, эл. чайниками, стиральными машинами, микроволновыми печами;
* производить перепланировку помещений, устанавливать кондиционеры, наружные спутниковые антенны (тарелки), либо выполнять любые виды ремонтных работ в комнате без согласования с администрацией общежития;
* вскрывать электрощитовые в отсутствие сотрудников электротехнической;
* переселяться и переносить имущество общежития из одной комнаты в другую без разрешения руководителя студенческого общежития;
* использовать выделенную для проживания площадь в целях извлечения прибыли;
* выбрасывать мусор, кроме специально оборудованных мест;
* выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23-00 до 07-00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя остальных проживающих;
* наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
* использовать нецензурную лексику;
* устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты и других помещений, менять личинки замков, переделывать замки или их заменять без разрешения коменданта общежития;
* использовать в жилом помещении источники открытого огня;
* содержать в общежитии животных;
* проносить и хранить холодное, огнестрельное, пневматическое травматическое оружие, токсичные и ядовитые вещества;
* хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
* проводить массовые общественные мероприятия, рекламно-агитационные, политические и коммерческие акции, аудио-, видеозаписи в зданиях и на территории общежития без предварительного согласования с директором техникума.

**6. Права администрации студенческого общежития**

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

* вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
* вносить на рассмотрение директору техникума и студенческому совету общежития предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям настоящих Правил, договора найма, Положения о студенческом общежитии и общественного порядка;
* принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

**7. Общественные органы управления студенческим общежитием**

7.1. В общежитии проживающими избирается орган соуправления – студенческий совет общежития (далее – Совет), представляющий их интересы. Совет координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы. Совет в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о студенческом совете общежития.

7.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями Совета и администрации общежития.

**8. Ответственность за нарушение настоящих Правил. Порядок наложения административных взысканий при нарушении Правил проживания в общежитии**

8.1. За нарушение условий настоящих Правил, Договора найма, норм пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических правил, к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия.

8.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

* замечание;
* выговор;
* выселение из общежития;
* отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии с лишением права проживания в общежитии и прекращением регистрации по адресу общежития.

8.3. Наложенное дисциплинарное взыскание остается действительным в течение всего срока обучения.

8.4. За нарушение настоящих Правил к проживающим, включая случаи:

* систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одной жилой комнате;
* хранения, распространения или употребления в общежитии алкогольной, наркотической, токсической и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, нахождения в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
* употребления, хранения, распространения в общежитии наркотических средств и психотропных веществ или средств, отнесенных к этой категории Минздравсоцразвития России;
* курения в жилых и прочих помещениях общежития;
* хранения в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, любого вида огнестрельного или холодного оружия;
* нарушения настоящих Правил, а также совершения противоправного проступка, повлекших социально-опасные последствия для жизни и здоровья, проживающих в общежитии, их гостей и/или его работников, а также нанесение ущерба деловой репутации и/или имуществу общежития техникума;
* однократного грубого или систематического нарушения режима проживания, установленного настоящими Правилами;
* наступления юридической ответственности проживающего, в том числе получения судимости за совершение им противоправного деяния, имеющего социально-опасные последствия для техникума, проживающих или работников;
* грубого отношения, включая физическое воздействие, к проживающим, их гостям или администрации общежития;
* систематического содержания жилого помещения в антисанитарном состоянии;
* иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами техникума.

8.5. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

* использования жилого помещения не по назначению;
* разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает (приглашенные лица);
* невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;
* отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения коменданта общежития более двух месяцев подряд;
* отчисления из техникума;

8.6. Применение дисциплинарных взысканий оформляется соответствующим актом (Приложение Г), приказом директора техникума.

8.7. Подписанный приказ о наложении взыскания вручается под роспись нарушителю и вывешивается на доске объявлений в общежитии.

8.8. При необходимости, с целью устранения нарушения и вывода приглашенных из общежития, привлекается полиция.

**9. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

9.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в трехдневный срок в случаях:

* отчисления из техникума по окончании срока обучения;
* расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
* лишения права проживания в общежитии за нарушение настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии;
* по личному заявлению проживающего;
* отчисления обучающихся из Техникума до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

**10. Заключительные положения**

10.1 Все изменения и дополнения настоящих Правил принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора.

10.2 Вносить предложения по изменению настоящих Правил имеет право директор техникума, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель Студенческого совета общежития по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

10.3. Настоящие Правила подлежат пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и действует до минования надобности.

Правила внутреннего распорядка

согласованы на заседании студенческого совета общежития

Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г. № \_\_\_

**Приложение А**

к Правилам внутреннего распорядка

студенческого общежития

**Журнал регистрации посещений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата записи** | **ФИО посетителя** | **Документ, удостоверяющий личность посетителя и его данные** | **К кому направляется посетитель, № комнаты**  | **Время прихода посетителя** | **Личная подпись посетителя**  | **Время ухода посетителя** | **Личная подпись посетителя** | **Подпись ответственного лица** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение Б**

к Правилам внутреннего распорядка

студенческого общежития

**АКТ**

р.п. Шатки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

Настоящий акт составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*перечисляются должности, фамилии, инициалы работников, фамилия, инициалы представителя студенческого совета общежития составивших акт (не менее 3-х человек)*

о том, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*излагаются дата, время, обстоятельства совершенного нарушения с указанием пунктов Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Положения о студенческом общежитии предусматривающих данные нарушения.*

Обучающемуся(ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложено представить объяснения в

письменной форме.

Объяснения представлены (прилагаются)/От дачи письменных объяснений обучающийся отказался.

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*перечисляются должности с указанием фамилии, инициалы работников, составивших акт.*

С настоящим актом ознакомлен(а)[[1]](#footnote-2)

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_курса \_\_\_\_\_\_ группы специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) в жилой комнате № \_\_\_\_ в общежитии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (ФИО)*

**Приложение В**

к Правилам внутреннего распорядка

студенческого общежития

**АКТ**

р.п. Шатки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

Настоящий акт составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*перечисляются должности, фамилии, инициалы работников, фамилия, инициалы представителя студенческого совета общежития составивших акт (не менее 3-х человек)*

о том, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*излагаются дата, время, обстоятельства совершенного нарушения с указанием пунктов Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Положения о студенческом общежитии предусматривающих данные нарушения, а так же указывается форма и размер причиненного ущерба, нанесенного имуществу*

Обучающемуся(ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложено представить объяснения в письменной форме.

Объяснения представлены (прилагаются)/От дачи письменных объяснений обучающийся отказался.

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*перечисляются должности с указанием фамилии, инициалы работников, составивших акт.*

С настоящим актом ознакомлен(а)[[2]](#footnote-3)

Обучающийся(ася) \_\_\_\_\_\_курса \_\_\_\_\_\_\_группы специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) в жилой комнате № \_\_\_\_ в общежитии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (ФИО)*

**Приложение Г**

к Правилам внутреннего распорядка

студенческого общежития

**АКТ**

р.п. Шатки «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

Настоящий акт составлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*перечисляются должности, фамилии, инициалы работников, фамилия, инициалы представителя студенческого совета общежития составивших акт (не менее 3-х человек)*

о том, что обучающемуся(ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проживающему(ей) в жилой комнате № \_\_\_\_\_\_ в общежитии предложено ознакомиться с приказом от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_ о применении к нему(ней) дисциплинарного взыскания.

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от ознакомления с приказом отказался(лась).

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*перечисляются должности с указанием фамилии, инициалы работников, составивших акт.*

С настоящим актом ознакомлен(а)[[3]](#footnote-4)

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_группы специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Проживающий(ая) в жилой комнате № \_\_\_\_ в общежитии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (ФИО)*

***Приложение 2***

*к Положению о студенческом общежитии*

Директору ГБПОУ ШАТТ Д.Н.Тимонину

Обучающийся(-аяся) ГБПОУ ШАТТ

курс, группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес постоянного места

жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем, когда выдан, дата выдачи

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить мне место в общежитии, расположенному по адресу ул. 1 Микрорайон, д 8 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается конкретная причина, кому и зачем требуется место в общежитии

Гарантирую соблюдение Правил внутреннего распорядка студенческогообщежития, выполнение норм пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическихправил, а также своевременную оплату за проживание в общежитии, а такжедополнительные услуги (в случае оказания).

Ознакомлен(-на) с тем, что проживающему запрещено:

* Проносить в общежитие спиртные напитки, пиво,
* Находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
* Пользоваться в комнатах запрещёнными электрическими приборами;
* Курить в здании и на территории общежития;
* Включать громкую музыку, шуметь, принимать гостей после 21 часа.

С Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития,предусматривающими мои права и обязанности, полностью ознакомлен(-на), и с нимсогласен(-на).

Медицинских противопоказаний для проживания в общежитии не имею.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 3***

*к Положению о студенческом общежитии*

Директору ГБПОУ ШАТТ Д.Н.Тимонину

Обучающийся(-аяся) ГБПОУ ШАТТ

курс, группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес постоянного места

жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем, когда выдан, дата выдачи

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас разрешить кратковременное проживание с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. в общежитии, расположенному по адресуул. 1 Микрорайон, д 8 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается конкретная причина, кому и зачем требуется место в общежитии

Гарантирую соблюдение Правил внутреннего распорядка студенческогообщежития, выполнение норм пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическихправил, а также своевременную оплату за проживание в общежитии, а такжедополнительные услуги (в случае оказания).

Ознакомлен(-на) с тем, что проживающему запрещено:

* Проносить в общежитие спиртные напитки, пиво,
* Находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
* Пользоваться в комнатах запрещенными электрическими приборами;
* Курить в здании и на территории общежития;
* Включать громкую музыку, шуметь, принимать гостей после 21 часа.

С Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития,предусматривающими мои права и обязанности, полностью ознакомлен(-на), и с нимсогласен(-на).

Медицинских противопоказаний для проживания в общежитии не имею.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 5***

*к Положениюо студенческом общежитии*

**АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ**

р.п.Шатки «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

Настоящий акт составлен комендантом и воспитателем общежития ГБПОУ ШАТТ в том, что обучающемуся(-ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заселяющемуся(-щейся) в комнату № \_\_\_\_\_\_ общежития, находящегося по адресу: ул. 1 Микрорайон, д.8 предоставлена комната для проживания в соответствии ссанитарными нормами и передается во временное пользование имущество и инвентарь:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| шкаф |  |  |
| стол |  |  |
| стул |  |  |
| кровать |  |  |
| матрац |  |  |
| полка |  |  |
| тумбочка |  |  |
| светильник |  |  |
| карниз |  |  |
| одеяло |  |  |
| подушка |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Комендант общежития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Воспитатель общежития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Обучающийся(-аяся) общежития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

***Приложение 6***

*к Положениюо студенческом общежитии*

**АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ**

р.п.Шатки «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г.

Настоящий акт составлен комендантом и воспитателем общежития ГБПОУ ШАТТ в том, что обучающийся(-аяся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

освобождающий(-ая) комнату № \_\_\_\_\_\_ в общежитии по причине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

сдал(-а) эту комнату в чистом виде, инвентарь в исправном состоянии, не имеетзадолженности по оплате проживания в общежитии.

Комендант общежития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Воспитатель общежития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Студент(-ка) общежития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

***Приложение 7***

*к Положению о студенческом общежитии*

Директору ГБПОУ ШАТТ Д.Н.Тимонину

От обучающегося(-ейся) ГБПОУ ШАТТ

курс, группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес постоянного места

жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем, когда выдан, дата выдачи

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выселить меня из общежития, расположенного по адресу: ул.1 Микрорайон, д. 8 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение 8***

*к Положению о студенческом общежитии*

**Положение о Студенческом совете общежития**

**1. Общие положения**

1.1. Совет общежития (далее – СО) является органом самоуправления и избирается на общем собрании (Конференции) проживающих в общежитии обучающихся сроком на один год и создается для широкого привлечения обучающихся к разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы, организацию досуга, утверждение норм и правил общежития, трезвого, здорового образа жизни, оказание помощи руководству общежития и улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

1.2. Высшим органом СО в общежитии является собрание (Конференция) проживающих в нем обучающихся.

1.3. По отношению к деятельности СО собрание (Конференция) обладает следующими полномочиями:

* определяет структуру и количественный состав старост этажей;
* проводит прямые выборы членов СО, его председателя путем открытого или тайного голосования;
* заслушивает отчеты председателя СО и его членов.

1.4. СО осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, работает совместно с воспитателем общежития, администрацией техникума и общежития.

1.5. Председатель СО входит в состав постоянно действующей комиссии по расселению обучающихся в общежитии ГБПОУ ШАТТ.

1.6. Решения СО являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат действующему законодательству.

**2. Состав и регламент работы Совета общежития**

2.1. Структура СО представлена:

* Администрацией – в лице председателя СО и заместителя председателя;
* Исполнительным комитетом – в лице старост этажей;
* Активом общежития, который занимается организацией культурно-массовой работы в общежитии.

2.2. Председатель СО избирается на общем собрании (Конференции) проживающих в общежитии простым большинством голосов.

2.3. Заместителя председателя СО назначает Председатель СО.

2.4. Старосты этажей выбираются коллективом этажа. При отсутствии старосты этажа на заседание СО приглашается представитель этажа.

2.5. Если староста не справляется со своими обязанностями или берет самоотвод, ставится вопрос о его переизбрании.

2.6. Актив общежития – это временные инициативные группы, создаваемые из числа обучающихся, проживающих в общежитии и желающие заниматься организацией культурно-массовых мероприятий в общежитии.

2.7. Заседания СО проходят один раз в месяц или по необходимости.

2.8. Количественный состав СО определяется общим собранием проживающих и в зависимости от числа проживающих в общежитии с учетом объема работы и других обязанностей.

**3. Права Совета общежития**

СО имеет право:

3.1. Представлять интересы обучающихся, проживающих в общежитии, в вопросах взаимодействия с администрацией техникума.

3.2. Обсуждать на своих заседаниях и вносить предложения в планы работы сотрудников воспитательной службы техникума.

3.3. Вносить предложения администрации по улучшению жилищно-бытовых условий проживания обучающихся и заслушивать сообщения коменданта общежития по принимаемым мерам.

3.4. Выносить на обсуждение общего собрания (Конференции) общежития решение спорных вопросов быта и досуга обучающихся.

3.5. Привлекать обучающихся к дежурству на этаже, в бытовых помещениях, и другим видам работ по самообслуживанию.

3.6. Вносить предложения администрации для поощрения по результатам конкурсов, а так же особо отличившихся обучающихся из числа проживающих в общежитии.

3.7. Налагать следующие взыскания за нарушения Правил внутреннего распорядка в общежитии и техникуме и за невыполнение решений СО и общего собрания (конференции):

* предупреждение (замечание);
* вызов родителей или письменное сообщение родителям о нарушении;

**4. Обязанности Совета общежития**

4.1. СО строит свою работу согласно плану, утвержденному общим собранием (Конференцией) на учебный год. Решения и постановления СО подтверждаются документально протоколами заседаний.

СО обязан:

4.2. Следить за выполнением Правил внутреннего распорядка в общежитии техникума, правил охраны труда и пожарной безопасности, регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (периодичность проверки – не реже 1 раза в неделю).

4.3. Иметь списки обучающихся, проживающих в общежитии, вести контроль за их размещением.

4.4. Составлять графики дежурства обучающихся на этажах.

4.5. Ставить в известность воспитателя и администрацию общежития о нарушениях, имеющих место в общежитии.

4.6. Проводить в общежитии работу по организации досуга обучающихся, способствовать работе в общежитии кружков и секций, обращая внимание на привитие здорового образа жизни.

4.7. Проводить смотр-конкурс на звание «Лучшая комната», в соответствии с Положением.

4.8. Заслушивать на заседаниях СО отчеты о проделанной работе членов СО, отчитываться о проделанной работе за год на общем собрании (Конференции) обучающихся, проживающих в общежитии.

**5. Гарантия полномочий Совета общежития**

5.1. СОв осуществлении его полномочий оказывает содействие воспитатель общежития, администрация общежития и техникума.

5.2. Воспитатель, комендант и администрация техникума представляет необходимую информацию на запросы СО.

5.3. СО разрешается вносить предложения по изменениям и дополнениям к данному Положению, не противоречащие его основе, для последующего рассмотрения и утверждения их на совместном заседании администрации и СО.

1. В случае отказа студента от подписи в акте делается отметка «От подписи отказался» [↑](#footnote-ref-2)
2. В случае отказа студента от подписи в акте делается отметка «От подписи отказался» [↑](#footnote-ref-3)
3. В случае отказа студента от подписи в акте делается отметка «От подписи отказался» [↑](#footnote-ref-4)