

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве между
Государственным казенным учреждением Нижегородской области
«Шатковский центр занятости населения»
и Центром содействия трудоустройству выпускников
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Шатковский агротехнический техникум»

«31» августа 2021г.

р.п. Шатки

ГКУ Нижегородской области «Шатковский центр занятости населения» (в дальнейшем – Служба), в лице директора Василенко Светланы Геннадьевны, действующей на основании Устава с одной стороны и Центр содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шатковский агротехнический техникум» (в дальнейшем – Центр) в лице директора Тимонина Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству обучающихся – выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шатковский агротехнический техникум» (далее – Техникум).

3. Обязательства Сторон

3.1. Центр обязуется:

3.1.1. Оказывать обучающимся, выпускникам Техникума консультационные, профориентационные, информационные услуги в поиске работы.

3.1.2. Проводить обучение обучающихся Техникума предпринимательским навыкам в рамках основных и дополнительных образовательных программ.

3.1.3. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями Нижегородской области по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников Техникума.

3.1.4. Организовывать для обучающихся Техникума проведение практик на предприятиях Шатковского района.

3.1.5. Предоставлять выпускникам Техникума доступ к банку вакансий, в том числе по вакансиям, заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (<https://trudvsem.ru/>).

3.1.6. Информировать Службу о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников Техникума, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.7. Вести учет трудоустройства выпускников Техникума и предоставлять указанную информацию в Службу по согласованной Сторонами форме.

3.1.8. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.9. Проводить конкурсы профессионального мастерства на базе Техникума.

3.1.10. Оказывать Службе помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

3.1.11. Оказывать Службе помощь в повышении квалификации и профессиональной переподготовке выпускников Техникума, в том числе выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов, а также выпускников из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями.

3.1.12. Информировать выпускников Техникума о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии Службы.

3.1.13. Не предоставлять без разрешения Службы полученную информацию третьим лицам.

3.2. Служба обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации, обучающихся и выпускников Техникума на рынке труда.

3.2.2. Оказывать консультативную помощь в вопросах организации для обучающихся Техникума проведения практик на предприятиях Шатковского района.

3.2.3. Оказывать содействие обучающимся и выпускникам Техникума в поиске работы, в том числе предоставление выпускникам доступа к банку вакансий.

3.2.4. Организовывать повышение квалификации и профессиональную переподготовку выпускников Техникума.

3.2.5. Оказывать содействие в организации конкурсов профессионального мастерства на базе Техникума.

3.2.6. Информировать Центр о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства обучающихся в свободное от учебы время.

3.2.7. Оказывать Центру содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников.

3.2.8. Оказывать содействие Центру в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Нижегородской области, в том числе по вакансиям, заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (<https://trudvsem.ru/>).

3.2.9. Осуществлять вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов, содействовать занятости выпускников из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями.

3.2.10. Содействовать развитию взаимодействия Службы с Центром по вопросам настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 5 лет. В случае если за один месяц до окончания срока действия Соглашения ни одна из Сторон не изъявила желания расторгнуть Соглашение, то он автоматически продлевается на 5 лет.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон и действительны при условии их совершения в письменной форме и подписания Сторонами. Все изменения и дополнения после подписания Сторонами являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны – инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Соглашение между Сторонами не несет финансовых обязательств.

5.3. Все возникающие разногласия Стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке. При решении вопросов, не оговоренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Служба:

Государственное казенное учреждение
Нижегородской области
«Шатковский центр занятости населения»
607700, Нижегородская область р.п. Шатки,
ул. Федеративная д. 27
Тел./факс: 8(83190) 4-12-91
e-mail: shat-czn@czn.kreml.nnov.ru, shat-czn@sinn.ru
ИНН 5238004427
КПП 523801001
ОГРН 1025200915904

Директор

С.Г. Василенко



Центр:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Шатковский агротехнический техникум»
607700, Нижегородская область, р.п. Шатки,
ул. 1 Микрорайон, д.12
Тел./факс: 8(83190) 4-11-61
e-mail: shatt-nn@mail.ru
ИНН 5238001627
КПП 523801001
ОГРН 1025200916927

Директор

Д.Н. Тимонин

